



Simona Fedele

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

Revisore condominiale Studio Fedele -Baronissi,SA

06/2018 -ad oggi

Supervisione e supporto al reparto contabilità.

Controllo e studio della documentazione, segnalando eventuali integrazioni necessarie.

Amministratore condominiale Studio Fedele-Baronissi,SA

10/2010-ad oggi

Gestione tempestiva ed efficiente in caso di danni all'edificio, guasti o blocco di impianti e forniture.

Gestione della contabilità condominiale mediante software

Calcolo delle tabelle condominiali e delle spese condominiali, riscossione dei contributi e saldo dei pagamenti.

Convocazione delle assemblee per l'approvazione del rendiconto condominiale e per monitorare il rispetto del regolamento.

Gestione delle dinamiche condominiali, risoluzione dei conflitti e partecipazione costruttiva ai processi decisionali

Elaborazione di rendiconti, documentazioni giustificative, situazioni di cassa, piani di ripartizione conti patrimoniali.

Stesura e validazione di verbali o deliberazioni di assemblea con recapito tramite posta elettronica o consegna in formato cartaceo.

Amministrazione del conto corrente condominiale per l'accredito e l'addebito delle somme erogate o ricevute da condomini e terzi.

Collaborazione con le figure legali per le controversie condominiali.

CONTATTI

 via G. Mazzini 98/F.84081, Baronissi, SA

 3285982428

 fedsim7@gmail.com

 04/07/1972

PROFILO PROFESSIONALE

Dottore in Economia e commercio con esperienze lavorative presso Studi professionali di dottori commercialisti operanti nel campo della gestione contabile di aziende, professionisti e compagnie assicurative.

amministratore condominiale presso ARAI
l'Associazione Regionale Amministratori Immobiliari
nel 2010, si è acquisita esperienza decennale nel
settore della

gestione di Immobili. L'attività di amministrazione e
svolta provvedendo personalmente alla tenuta della
contabilità, alla riscossione domiciliare delle quote, alla
verifica della manutenzione ordinaria e straordinaria
del fabbricato, ai contatti diretti con i condomini (al
fine di comprenderne meglio le
problematiche), con i fornitori e tutte le figure
professionali concorrenti alla migliore gestione del
Condominio. Formazione nel campo della gestione
condominiale

Amministratore di Condominio:

-2018 corso propedeutico per revisori
condominiali

CAPACITÀ E COMPETENZE

Contabilità analitica

Gestionali di settore

· Conoscenza di contabilità e bilancio

Assistenza clienti

· Rendicontazione di cassa

* Microsoft Office

Amministrazione del conto corrente condominiale per l'accredito e l'addebito delle somme
erogate o ricevute da condomini e/o terzi.

· Collaborazione con le figure legali per le controversie condominiali.



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO
Università "GABRIELE D'ANNUNZIO"-PESCARA

Revisore Condominiale
2018

· Corso amministratore di condomini
ARAI, 2010



HOBBY E INTERESSI

Recitazione, canto, ballo.